

# 誓約書

岡山 SR 経営労務センターの会員として SR-SaaS システムを利用する雇用保険関係の電子申請手続きの取扱いについて、次のとおり誠実に実施することを誓約します。

(手続の履行)

1. 私は、法令及び「SR-SaaS システム利用規程」を遵守し、電子申請を実施します。  
また、社会保険労務士としての「提出代行に関する証明書」を利用しての手続は行いません。

(事象所の範囲)

2. 私は、電子申請を実施する事業所は、私の担当する委託事業所に限るものとする。

(手続の範囲)

3. 私が実施する SR 構成員としての電子申請は、次に掲げる手続に限るものとし、その他の手続は行いません。

- ① 被保険者資格取得届
- ② 被保険者資格喪失届
- ③ 氏名変更届
- ④ 転勤届
- ⑤ 高齢給付・月額証明書 (受給資格確認票)
- ⑥ 育児給付・月額証明書
- ⑦ 介護給付・月額証明書
- ⑧ 個人番号登録・変更届出書

(保管および提示)

4. 私は、電子申請書類及び電子簿を大切に保管し、求めに応じて岡山 SR 経営労務センターに提示します。

(報告の義務)

5. 私は、「SR-SaaS システム利用規程」及び本誓約書に違反する行為を行った場合、遅滞なく岡山 SR 経営労務センターに報告します。

(利用中止)

6. 私は、電子申請について、故意又は過失により、岡山 SR 経営労務センターの信頼を失墜させ、または損害を与えたときは、SR-SaaS システム利用中止の指示に従います。

その場合、岡山 SR 経営労務センターの求めに応じ、速やかに付与された SR-SaaS システムのアカウントを返却し、電子申請を行いません。

令和 年 月 日

岡山市北区中島田町 1 丁目 5 番 3 号

中島田ビューシティー 1F

岡山 SR 経営労務センター

会長 大島和彦 殿

住所

事務所名

代表者名

印